

Leltározás

A leltározás a készletek tényleges felmérése az áruk megszámlálásával, mérésével. A vállalkozás tulajdonát képező eszközök valóságban meglévő állományának megállapítása.

A leltár olyan kimutatás, mely adott időpontra vonatkozóan tételesen, ellenőrizhető módon tartalmazza a vállalkozás eszközeinek mennyiségét és értékét.



A leltározással feltárhatóak az elfekvő készletek, valamint azon készletcsökkenések, melyek a nyilvántartásokban nem kerülhettek rögzítésre (pl.: lopásból, súlyvesztésből adódó veszteségek).

A leltározással megállapítható, hogy van-e eltérés a ténylegesen meglévő és a könyv szerinti készletérték között.

Könyv szerinti készletnek az összesített, értékbeni nyilvántartások alapján megállapított készletet nevezzük.

- **leltárhiány:** a tényleges készletérték kisebb mint a könyv szerinti érték
- **leltártöbblet:** a tényleges készletérték nagyobb mint a könyv szerinti érték
- **egyező:** a tényleges készletérték megegyezik a könyv szerinti értékkel

Forgalmazási veszteség: az áruk kezelésével, tárolásával kapcsolatban bekövetkezett olyan minőségi és mennyiségi változások, amelyek a gondos kereskedői munka ellenére az áruk természetéből erednek.

Leltározás célja:

- **Elszámoló leltár:** könyv szerinti érték összehasonlítása a tényleges készletekkel
- **Vagyongállapító leltár:** az üzleti vagyon teljes körű felmérése (évente egyszer kötelező elvégezni)
- **Ellenőrző leltár:** van-e idegen, számla nélküli áru
- **Átadó/átvevő leltár:** új vezető érkezik vagy tulajdonosváltás történik, teljes körű felmérés
- **Rendkívüli leltár:** rendkívüli események után (pl.: elemi kár, betörés, stb.)

1.A leltározás előkészítése

- Boltot lezárják ➔ folyamatos értékesítés mellett nem lehet leltározni, hiszen az értékesítés befolyásolja a készlet nagyságát.
- Leltározási szabályokat rögzítik
- Számlához, méréshez szükséges eszközöket előkészítik (pl.: mérleg)
- Leltározó bizottság tagjait kijelölik (dolgozók, boltvezető, ellenőr)

2.A leltározás lebonyolítása:

A leltározás számolással, méréssel történik. A felmért árumennyiséget leltárfelvételi íveken rögzítik.

A leltár felvétele két módon történhet:

- **egyszeres leltárfelvétel:** egy csoport végzi a leltározást
- **ikerleltár:** két csoport egymástól függetlenül végzi a leltározást, végén összehasonlítják az eredményt

A leltározás két fő bizonylata:

- **leltárív**
- **jegyzőkönyv**

3.A leltáreredmény megállapítása

- **egyező**
- **többlet**
- **hiány**

Leltárfelvételi ív

áru és göngyöleg felvétele

Sorszám: 0016192
Oldalszám:

gazdálkodó szervezet megnevezése

A leltár fordulópontja: _____ év hó nap

leltározási egység megnevezése, száma

A leltárfelvétel időpontja: _____ év hó nap

Sorszám	Megnevezés	Mennyiségi egység	Mennyiség	Egységár	Érték	Megjegyzés
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						

2

egységvezető aláírása

ellenőr aláírása

PM által ajándékos